

# Document à conserver

## DOSSIER CANTINE 2025-2026

**Mail de contact du service « Intendance » : [in1.0692163b@ac-lyon.fr](mailto:in1.0692163b@ac-lyon.fr)**

**Documents à rendre au service INTENDANCE au plus tard le vendredi 12 septembre 2025 :**

- la **fiche d'inscription à remplir et signer** -> choisir le nombre de jours où l'enfant sera demi-pensionnaire (forfait) ;
- **Une attestation de paiement CAF** mentionnant votre quotient familial, datant de moins de 3 mois pour établir le tarif.

### **TARIFS\***

Les tarifs du service de restauration sont fixés par la Métropole de Lyon en fonction du montant de votre **quotient familial** (document mis sur le site du collège).

### **MODALITES DE PAIEMENT\***

- en ligne par **CB (carte bancaire)** par **télépaiement** via educonnect \* sur le site Internet : <https://teleservices.education.gouv.fr> ;
- par **virement** au compte du CLG JJ ROUSSEAU (IBAN: FR76 1007 1690 0000 0010 0482 445 / BIC : TRPUFRP1)\* ;
- par **chèque** à l'ordre de l'agent comptable du COLLEGE JJ ROUSSEAU TASSIN ;
- en **espèces** auprès du service intendance du collège (remise en mains propres).

L'avis de sommes à payer (Facture) est trimestriel. Il est adressé par défaut par courriel (mail de [opale-asap@noreply.phm.education.gouv.fr](mailto:opale-asap@noreply.phm.education.gouv.fr)) **au responsable financier** (responsable 1 du dossier de l'élève).

- ➔ Un avis de sommes à payer rectificatif vous sera adressé si des modifications apparaissent dans le courant du trimestre.

### **MODIFICATION DE FORFAIT** en cours d'année

**PAS DE MODIFICATION EN COURS DE TRIMESTRE.**

Il est possible de faire une demande de modification **pour le trimestre suivant**. La demande doit se faire via le formulaire **Demande de modification du forfait cantine \*** (attention à la date de dépôt de la demande). Document à transmettre au service Intendance par mail.

### **AIDES FINANCIERES**

- **Bourses nationales** (déductibles de la demi-pension)
- **Fonds social du collège**: en cas de difficultés financières, prendre contact avec l'assistante sociale du collège (mail : [marion.gauthier1@ac-lyon.fr](mailto:marion.gauthier1@ac-lyon.fr)).

### **INFORMATIONS SUR LE FONCTIONNEMENT DE LA CANTINE**

- ➔ sur le site Internet du collège : <https://clgjeanjacquesrousseau.blogs.laclassse.com/category/intendance/>

# Document à rendre

-> au plus tard le 12/09/2025

## FICHE D'INSCRIPTION A LA CANTINE 2025-2026

Nom et prénom de l'élève : .....

Classe : .....

**1 – CHOIX DU FORFAIT** : cocher le forfait choisi pour l'année scolaire :

☐ **Forfait complet** (DP 4 jours : lundi - mardi - jeudi - vendredi)

☐ **Forfait partiel** (1 à 3 jours) : cocher les 2 parties ci-dessous

Nombre de jours : ☐ DP 1 jour ☐ DP 2 jours ☐ DP 3 jours

Jour(s) choisi(s) : ☐ LUNDI ☐ MARDI ☐ JEUDI ☐ VENDREDI

*Tout repas pris un jour non coché devra être payé à l'intendance avant 10h00 au plus tard le jour même au tarif de 6,00 € avec une autorisation écrite dans le carnet.*

## **2- TARIFS \***

Les tarifs du service de restauration scolaire sont fixés par la Métropole Grand Lyon et définis en fonction du montant de votre quotient familial :

Tranche	Quotient familial	Prix de base du repas
1	< à 400	1,00 €
2	de 400 à 800	2,00 €
3	de 801 à 1200	3,00 €
4	de 1201 à 1600	3,90 €
5	de 1601 à 1900	4,50 €
6	de 1901 à 2300	5,00 €
7	de 2301 à 2600	5,50 €
8	> à 2600	6,00 €

**Merci de joindre IMPERATIVEMENT UNE ATTESTATION CAF** à la fiche d'inscription (Téléchargeable sur le site : <https://connect.caf.fr/>) à défaut le tarif maximal de 6€ sera appliqué pour tous les repas.

Je certifie exact les informations mentionnées ci-dessus et **en signant je m'engage à suivre et respecter le règlement de la demi-pension** (cf carnet de correspondance).

Signature des responsables légaux :

Fait à

Le